



全事研滋賀大会実行委員運営委員会 R7.2.6 場所:能登川コミュニティセンター

2月の会議は大寒波に見舞われ積雪が心配される中、奇跡的に降雪・積雪は免れました。大会に向けて頑張れ!と天候も後押ししてくれているようでした。

今回も協議事項、確認事項が多くありました。少しずつ霧が晴れていくように形が見えてきています。

各部より協議概要、報告等

三役会

- ・ 後援申請進捗状況について
- ・ 協賛物品の確認について
- ・ 県内企業への協力依頼について

事務局

- ・ 6月下見会について確認
- ・ 全事研より共通理解事項の確認
- ・ 企業ブース(案)について
- ・ 受付システムの確認について

財務部

- ・ 先行予約について・分科会申し込みにについて
- ・ 予算にかかる変更事項について
- ・ スマートスクール消耗品について

総務部

- ・ 会場アナウンス、開会式等司会人選について
- ・ 要項印刷・必要物品について
- ・ びわ湖ホール楽屋通行許可書について
- ・ スタッフポロシャツ配付について

分科会部

- ・ 分科会運営係より 提案支部からの要望事項~今後の流れ
- ・ 分科会研究係より 滋賀担当分科会の進捗状況について

集録記録部

- ・ 現在の取り組み状況について

広報部

- ・ バッグデザインについて
- ・ 第4弾周知チラシ作成

運営部

- ・ なし



各市町に届いています。
手にする日を楽しみにお待ちください。



着用すると
こんな感じ

次回運営委員会

3月6日(木)能登川コミュニティセンター

各部・係の紹介コーナー

集録記録部

<集録係>

約200ページにもなる研究集録の作成のため、全事研本部や発表支部と連携して、集録の原稿を集めています。3月には原稿が出そろい、いよいよ本格的に収録の編集作業が始まります。

<記録係>

記録集を作成し、データで発信する予定です。大会当日の担当が決定し、担当者からは「なんだか緊張してきた」「研究大会がすごく身近になってきた」などの声が聞こえてきています。

【全事研表記】という独自のルールがあることを知り、正確に校正を行うために係員一同研修を積んでがんばっています。

研究集録・記録集の表紙デザインについても、滋賀の特色に満ちたものにしようと試行錯誤中です。みなさん、お楽しみに!